

FP-CERTIF 12H A2/C1 (PREPA DCL)

Certifier votre niveau de français de A2 à C1.

Durée: 12.00 heures (4.00 jours)

Profils des stagiaires

- Tous publics allophones

Prérequis

- De niveau A2 du CECRL (non validé)

Objectifs pédagogiques

- En fonction des niveaux du CECRL (A2 à C1), le stagiaire sera en capacité de :
- Améliorer la communication orale et écrite dans un environnement professionnel avec une expression formelle.
- Approfondir sa maîtrise de la langue française (orthographe, vocabulaire, syntaxe, conjugaison)
- Recueillir des informations dans des documents écrits ou audiovisuels et les restituer dans un tableau ou un formulaire.
- Se présenter à l'écrit, à l'oral en face à face, par téléphone, exposer l'objet de son appel. Interroger son interlocuteur.
- Argumenter, expliquer sa prise de position, présenter une proposition, exposer son choix à l'écrit et à l'oral.
- S'entraîner et acquérir les techniques pour passer les épreuves du DCL FLE du niveau A2 à C1 avec un examen blanc.

Contenu de la formation

- Evaluation des connaissances : les règles de grammaire, orthographe, syntaxe et vocabulaire
 - Temps verbaux : connaître les différents temps et modes, les accords
 - Les déterminants, les articles contractés
 - Les indicateurs temporels
 - La phrase complexe (la juxtaposition, la subordination , la coordination)
 - Les expressions de la cause, la conséquence, l'hypothèse, l'opposition
 - Les connecteurs logiques
 - Vocabulaire spécifique en situation professionnelle, les expressions formelles
- Présentation des différentes phases du DCL
 - Comprendre la méthodologie de l'examen : la durée, le déroulement, la mise en situation du candidat sur une situation professionnelle fictive. Se préparer à être évalué
 - COMPRENDRE Par l'écoute de messages en lien avec un environnement professionnel (divers messages vocaux : répondeur, messages sonores, tutoriels vidéos ...). Par la lecture de documents papiers ou numériques liés à un contexte professionnel. Par le repérage d'éléments clefs.
 - PARLER/INTERAGIR Par l'expression de phrases simples à complexes: présenter son parcours ou ses ambitions professionnelles, répondre à des interrogations d'ordre professionnel. Par l'interaction en transmettant, restituant des informations sur des tâches effectuées et/ou répondre à des questions. Par l'argumentation et la prise de position. Par l'amélioration de la phonétique avec des exercices individuels et articulatoire.

- ECRIRE Par la production de textes : écrire ou répondre à un email, rédiger le compte rendu d'une mission, faire un résumé d'une situation professionnelle.
- Entraînement en condition d'examen DCL
 - Etudes de cas d'une situation professionnelle concrète avec un enchaînement de tâches.
 - Questions de compréhension écrites et orales
 - Jeux de rôle, mise en situation à l'oral et à l'écrit
 - Correction et restitution individuelle
 - Envoi d'exercices personnalisés favorisant la réussite du candidat

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Directrice du centre : Sandra ESPOSITO / Formateurs ABCD'R ACADEMY : équipe de 1 à 5 formateurs diplômés du master FLE, DAEFLE, PEDAGOGIE & MENTORAT PROFESSIONNEL

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents authentiques (écrits et sonores), annales DCL français professionnel 1er niveau, supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Exercices d'application
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Jeux de rôle, mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.
- Pédagogie centrée sur l'apprenant